

DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS VIEČIŪNŲ PROGIMNAZIJOS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Šis planas reglamentuoja išankstinių priemonių ekstremalioms situacijoms išvengti arba jų padariniams sušvelninti nustatymo bei jų įgyvendinimo procedūras.

2. Ekstremalių situacijų prevencija – kryptingai vykdoma pasirengimo ekstremalioms situacijoms priemonių visuma, kad iš anksto pasirengus būtų išvengta ekstremalios situacijos arba mažėtų galimybė jai kilti, o susidarius ekstremaliai situacijai būtų mažiau pakenkta žmonėms, turtui bei aplinkai.

3. Plano tikslai:

3.1. sukurti prevencinių priemonių sistemą, kompleksiskai analizuoti, šalinti ir neutralizuoti ekstremalių situacijų priežastis;

3.2. užtikrinti prevencinių priemonių organizavimą ir vykdymą.

4. Planas peržiūrimas ir prireikus atnaujinamas kiekvienų metų I ketvirtį.

5. Ekstremalių situacijų prevencijos priemonės bei jų įgyvendinimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai, kiti Lietuvos Respublikos Seimo priimti teisės aktai, Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys, Respublikos Prezidento dekretai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, Ministro Pirmininko potvarkiai, ministrų įsakymai civilinės saugos klausimais, taip pat šio plano nuostatos, civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos institucijų metų darbo planai, pasirengimo ekstremalioms situacijoms planai ir kiti teisės aktai.

II SKYRIUS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ NUSTATYMO IR JŲ ĮGYVENDINIMO PAGRINDAI

6. Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazijai (toliau – Progimnazija) būdingos prevencijos priemonės nustatomos remiantis gresiančių pavojų ir jų galimų padarinių prognoze.

7. Progimnazijoje ekstremalių situacijų prevenciją organizuoja Progimnazijos direktorius savo įsakymais – sudedamoji savivaldybės civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos dalis. Progimnazija prognozuoja ekstremalias situacijas, įvertina galimus padarinius, planuoja ir įgyvendina prevencines priemones.

8. Prevencines priemones galimų ekstremalių situacijų atvejais Progimnazijoje ir jos teritorijoje organizuoja ir įgyvendina progimnazijos direktorius, numatydamas gresiantį šių situacijų pavojų ir prognozuodamas galimus padarinius.

III SKYRIUS PAGRINDINĖS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

9. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymu, kitais civilinę saugą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir atsižvelgiant į vadovavimo civilinei saugai lygį, organizuojamos ir vykdomos šios ekstremalių situacijų prevencijos priemonės:

Eil. Nr.	Priemonių pavadinimas	Atsakingas vykdytojas	Vykdytojai	Igyvendinimo terminas	Pastabos
1.	Veiklą ir parengtį reglamentuojančių bei būklę apibūdinančių dokumentų srityje:				
1.1.	Parengti Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazijos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą 2026–2027 m.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Iki 2026-12-30	
1.2.	Peržiūrėti ir, prireikus, patikslinti progimnazijos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių 2026–2027 m. planą.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Kasmet	
1.3.	Atlikti galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Kasmet	
1.4.	Parengti Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazijos evakavimo planą.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Kasmet	
2.	Organizacinės teisinės priemonės:				
2.1.	Kaupti ir analizuoti informaciją bei duomenis apie buvusias ekstremalias situacijas mokykloje.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Nuolat	
2.2.	Prognozuoti ekstremalias situacijas mokykloje, nustatyti žalingą jų poveikį mokiniams ir darbuotojams, turtui bei aplinkai.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Nuolat	
2.3.	Peržiūrėti ir atnaujinti progimnazijos rizikos analizę.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Kasmet arba atsiradus naujiems pavojams	
2.4.	Peržiūrėti ir, prireikus, atnaujinti Progimnazijos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Po plano patvirtinimo, kasmet kiekvienų kitų metų I ketvirtį	
3.	Valdymo, perspėjimo bei ryšių priemonės:				
3.1.	Organizuoti ir tobulinti mokyklos perspėjimo ir informavimo sistemos priežiūrą.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Pagal atskirą planą-grafiką	

3.2.	Kontroliuoti ryšių sistemų pritaikymą darbui ekstremalių situacijų atvejais.		Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Nuolat	
4.	Inžinerinės techninės priemonės:					
4.1.	Patikslinti transporto, technikos, įrangos bei materialinių išteklių, kurie gali būti panaudoti ekstremalių situacijų atvejais, apskaitą ir panaudojimą.		Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Nuolat	
4.2.	Nustatyti ir tikslinti slėptuvių ir kolektyvinės apsaugos statinių poreikį. Išanalizuoti galimybes Progimnazijos patalpas pritaikyti kaip kolektyvinės apsaugos priemonę.		Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Nuolat	
5.	Duomenų tikslinimas, ataskaitų ir kitos informacijos ruošimas:					
5.1.	Teikti ataskaitas savivaldybės CS specialistui.		Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Pagal pareikalavimą	
6.	Ekstremalių situacijų (įvykių, incidentų) prevencijos ir pasirengimo joms (jiems) srityje:					
6.1.	Organizuoti prevencines priemones prieš fejerverkų ir petardų naudojimą Progimnazijoje.		Progimnazijos direktorius	Socialinis pedagogas	Lapkričio mėn.	
6.2.	Organizuoti prevencines priemones prieš rūkymą, alkoholio vartojimą ir kitas psichiką veikiančias medžiagas progimnazijoje.		Progimnazijos direktorius	Socialinis pedagogas, visuomenės sveikatos specialistas	Rugsėjo mėn.	
7.	Civilinės saugos mokymas, pratybų (treniruočių), metodinių seminarų ir kitų prevencinio pobūdžio priemonių bei renginių organizavimas:					
7.1.	Civilinės saugos mokymo organizavimas ir vykdymas:					
7.1.1.	Organizuoti darbuotojų civilinės saugos mokymą.		Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	Pagal atskirą mokymo planą	
7.1.2.	Organizuoti mokinių civilinės saugos mokymą.		Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	I–IV ketvirčiai	
7.2.	Organizuoti civilinės saugos pratybas (pasiekiant galimybę tikslinti pratybų temą, vietą ir laiką):					
7.2.1.	Stalo pratybos	Tema „Mokytojų ir mokinių veiksmai įvykus gaisrui“.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už CS mokykloje	I–IV ketvirčiai	Pagal atskirą mokymo planą

7.2.2.	Stalo pratybos	Tema „Darbuotojų veiksmai, įvykus vandentiekio avarijai mokyklos patalpose“.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už civilinę saugą mokykloje, budėtojai	I–IV ketvirčiai	
7.2.2.	Funkcinės pratybos	Tema „Mokyklos mokinių ir darbuotojų evakavimas pavojingo radinio atveju“.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už civilinę saugą mokykloje, mokytojai	I–IV ketvirčiai	
7.2.3.	Funkcinės pratybos	Tema „Ikimokyklinio skyriaus „Linelis“ mokinių ir darbuotojų evakavimas gaisro atveju“.	Progimnazijos direktorius	Atsakingas už civilinę saugą mokykloje, pradinio ugdymo mokytojai	I–IV ketvirčiai	
7.3.	Dalyvauti metodiniuose seminaruose, pasitarimuose.		Progimnazijos direktorius	Atsakingas už civilinę saugą mokykloje	Pagal poreikį ir oficialius pakvietimus	
7.4.	Organizuoti žmogaus saugos žinių sklaidimą pradinį klasių mokiniams.		Progimnazijos direktorius	Pradinio ugdymo mokytojai	Nuolat	
7.5.	Organizuoti 2 valandų civilinės saugos mokymus nepedagoginiams darbuotojams.		Progimnazijos direktorius	Atsakingas už civilinę saugą mokykloje	I–IV ketvirčiai	
8.	Bendradarbiavimo priemonės:					
8.1.	Dalyvauti bendruose renginiuose su kitomis mokyklomis.		Progimnazijos direktorius	Atsakingas už civilinę saugą mokykloje	Pagal poreikį ir oficialius pakvietimus	

Plane vartojami sutrumpinimai:

CS – civilinė sauga;

ES – ekstremali situacija.